Checklist importatori di batterie

Dieci controlli per preparare dati, fornitori e Battery Passport. Compila sul primo modello: **A** = da avviare, **I** = da integrare, **V** = verificato. Assegna un responsabile e una prossima azione alle voci aperte.

Azienda: _____ Modello: _____
Referente: _____ Data: _____

Controllo	Cosa verificare	A / I / V
01 Categoria e ruolo	Uso, mercato, categoria, ruolo dell'operatore e motivazione della classificazione.	___
02 Modello e unità	Distinzione tra variante, lotto, seriale e identificativo del passaporto.	___
03 Soggetti e recapiti	Fabbricante, importatore, referente tecnico e informazioni identificative pertinenti.	___
04 Conformità	Dichiarazione UE, documentazione e valutazione pertinenti alla variante corretta.	___
05 Marcature e istruzioni	CE, etichettatura, sicurezza e lingue richieste nei mercati di destinazione.	___
06 Dati e unità	Campi applicabili, valori, unità, fonte e revisione. Un dato assente non è zero.	___
07 Evidenze	Fonte di ogni valore, verificatore e chiarimenti sulle informazioni incoerenti.	___
08 Accessi	Dati pubblici e riservati; prova delle viste con utenti di ruoli diversi.	___
09 Modifiche	Chi comunica, verifica e approva le variazioni; storico ricostruibile.	___
10 Prova del campione	QR, seriale, aggiornamento, esportazione e criteri per chiudere le lacune.	___

Il completamento non è una certificazione. Un requisito critico ancora aperto non viene compensato dagli altri controlli. Questa scheda non esaurisce gli obblighi di prodotto, trasporto, rifiuti e altre discipline.

Una richiesta precisa. Una risposta verificabile.

Copia e adatta il testo. Sostituisci le parti tra parentesi e concorda il canale per i documenti riservati.

Oggetto: raccolta dati e documenti batteria [modello / variante]

Stiamo preparando la mappa dei dati del modello [modello], destinato al mercato [Paese]. Indicate un referente tecnico e inviate entro [data] le informazioni disponibili con fonte, revisione e collegamento alla variante.

Richiediamo: anagrafica del fabbricante; scheda tecnica con unità; struttura di modello, lotto e seriale; dichiarazione UE di conformità e riferimenti alla documentazione pertinente; marcature, istruzioni e informazioni di sicurezza applicabili; dati necessari al passaporto in base alla categoria e relativa disponibilità.

Per ogni voce indicate: disponibile / da integrare / non applicabile con motivazione, responsabile e data prevista. Segnalate i dati riservati e concordiamo un canale adeguato per la documentazione tecnica. Non inserite stime senza identificarle.

Concordiamo come comunicherete modifiche a modello, componenti, documenti o dati. Prima della pubblicazione sottoporremo il campione ai controlli previsti.

Registra le prime tre lacune

Dato o documento mancante	Responsabile	Prossima azione / data
_____	_____	_____
_____		_____
_____	_____	_____
_____		_____
_____	_____	_____
_____		_____

Proposta organizzativa: acquisti delimita la richiesta; tecnico e qualità verificano; il referente DPP governa campi, accessi e aggiornamenti. La ripartizione interna del lavoro non trasferisce gli obblighi legali dell’importatore.

Un modello LMT. Una lacuna visibile.

Esempio interamente fittizio. Batteria sigillata per e-bike da 3,5 kg. Modello DEMO-36-14; 36 V, 14 Ah, 504 Wh. Seriale DEMO-000001. Prima immissione ipotizzata: 20 febbraio 2027. Non è un prodotto NexusDpp né un passaporto completo.

Voce	Stato di esempio	Azione
Modello / seriale	DEMO-36-14 / DEMO-000001	Provare il collegamento al QR e nell'esportazione.
Dato tecnico	36 V e 14 Ah; scheda dimostrativa revisione 2	Registrare fonte e approvazione tecnica. Il calcolo nominale dà 504 Wh.
Dichiarazione UE	Da integrare: documento riferito a una variante diversa	Richiedere il documento pertinente. Non approvare automaticamente.
Accessi	Mappa iniziale presente; test aperto	Provare vista pubblica e accessi riservati con ruoli distinti.
Esito	Preparazione incompleta	Assegnare responsabili e date alle lacune prima di proseguire.

Cosa insegna il campione

Un documento non pertinente resta un problema anche quando la scheda è quasi completa. Mantieni distinti il dato ricevuto, la sua verifica e l'approvazione alla pubblicazione. La checklist serve a rendere questo passaggio visibile.

Tre domande per il tuo modello

1. Riesci a risalire dal seriale alla variante esatta e alla sua documentazione?
2. Sai chi deve correggere l'informazione incoerente e entro quando?
3. Una persona esterna può vedere soltanto i dati che le competono?

Appunti sul tuo caso: _____

_____

_____

Dalla checklist al primo pilota.

Il perimetro normativo da verificare

L’articolo 77 del Regolamento (UE) 2023/1542 prevede dal **18 febbraio 2027** il passaporto per batterie LMT, batterie per veicoli elettrici e batterie industriali con capacità superiore a 2 kWh immesse sul mercato o messe in servizio. La soglia di 2 kWh riguarda le industriali, non le LMT.

Verifica categoria, ruolo dell’azienda, date e atti applicabili. L’articolo 41 riguarda gli importatori; l’Allegato XIII distingue informazioni e accessi. La preparazione del passaporto non sostituisce le verifiche di conformità della batteria.

Un percorso limitato e misurabile

Passo	Risultato da concordare
1. Delimita	Un modello, un fornitore e un campione di seriali; responsabili e fonti disponibili.
2. Mappa	Campi applicabili, documenti, lacune, accessi e criteri di approvazione.
3. Prova	Identità e QR del campione, aggiornamento, storico e accessi.
4. Valuta	Esito delle prove, esportazione, attività aperte e decisione sull’estensione.

Porta il primo modello in demo.
Prepara una scheda tecnica, un campione di seriali e le informazioni mancanti. Valutiamo insieme il flusso e il perimetro del pilota. Tempi, attività e integrazioni si concordano sul caso reale.

www.nexusdpp.com/richiedi-demo.php

Fonti ufficiali e versione online

EUR-Lex: Regolamento (UE) 2023/1542 - articoli 41 e 77, Allegato XIII. Consultare il testo vigente e gli atti applicabili.
Commissione europea: batterie e rifiuti di batterie.
Versione online e approfondimenti NexusDpp.

Edizione 28 ottobre 2026. Strumento operativo di preparazione: non attesta la conformità e non esaurisce gli obblighi applicabili. Esempi e organizzazione del lavoro sono proposte illustrative.